



ČSO hledá pracovníka na pozici:

Pracovník pro členský servis

Vede členskou agendu ČSO a zajišťuje komplexní servis členům.

Poloviční úvazek (20 hodin týdně).

Pracoviště Praha-Smíchov, Na Bělidle 34.

Nástup 1. března 2021 (nebo dle dohody).

Smlouva na dobu určitou – do 31. března 2022 (zástup za mateřskou dovolenou).

Stručný popis práce

- Vedení členské databáze a zajištění péče o členy (přijímání nových členů, zajištění obnovy členství, komunikace se členy...).
- Příprava a vedení náboru nových členů.
- Zodpovídání telefonických a emailových dotazů týkajících se členské agendy.
- Koordinace dobrovolníků.

Požadujeme

- min. SŠ vzdělání,
- dobré komunikační schopnosti v osobním, telefonním i písemném kontaktu,
- schopnost a chuť být v neustálém kontaktu s různými typy lidí,
- kreativitu a empatii pro nábor a komunikaci se členy,
- kladný vztah k nevládním organizacím, k ptákům a k ochraně přírody,
- schopnost pečlivě a samostatně pracovat v členském informačním systému,
- velkou míru samostatnosti a schopnost dodržování termínů při větším množství drobných úkolů,
- alespoň základní znalosti ptáků.

Výhodou

- zkušenosti z práce v členské organizaci (zejména nábor a udržení členů),
- zkušenosti s prací s databázemi,
- znalost angličtiny slovně i písemně alespoň na pracovní úrovni.



Česká společnost ornitologická

Na bělidle 34, 150 00 Praha-Smíchov | 777 330 355 | cso@birdlife.cz | www.birdlife.cz

Nabízíme

- pestrou, kreativní a smysluplnou práci s viditelným ochranným dopadem,
- práci ve vlivné nevládní organizaci, která je partnerem BirdLife International v Česku,
- úvodní zaškolení, možnost účasti na školeních a seminářích,
- inspirativní, přátelské a vstřícné pracovní prostředí,
- velkou míru samostatnosti, pružnou pracovní dobu, možnost částečné práce z domova,
- možnost využívání služební SIM s neomezeným tarifem, kvalitní služební dalekohled,
- 5 týdnů dovolené,
- základní mzdu 13 000 Kč (hrubá mzda za poloviční úvazek).

Poznámka

Pracovní náplň zahrnuje i občasné pracovní cesty o víkendech či státních svátcích, dovolí-li to nálezová situace.

V době protinákazových opatření je nezbytná 1x týdně přítomnost v kanceláři, zbývající dny se pracuje z domova (rozložení pracovní doby je v režii zaměstnance).

Zájemci, hlase se u ředitele ČSO Zdeňka Vermouzka, 773 380 285, verm@birdlife.cz.

Příhlášky zasílejte emailem, přiložte stručný životopis a vysvětlete, proč máte o tuto práci zájem.

Termín pro zaslání přihlášek je 18. ledna 2021. Pohovory s vybranými uchazeči proběhnou do konce ledna.